



## Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa

---

.....

nazwisko i imię

Rzeszów, dnia.....

.....

adres zamieszkania

.....

nr telefonu kontaktowego:

### Do Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 Z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa .....

(dojrzałości, ukończenia szkoły, promocyjnego z klasy...)

wydanego przez .....

(nazwa szkoły)

..... w ..... w ..... roku

(miejscowość)

Ww. świadectwo zostało wystawione dla .....

(nazwisko i imię)

Urodzony/a .. dnia..... roku w..... ,

powiat ..... województwo.....

Do szkoły uczęszczałam (em) w latach od ..... do .....

Oryginał świadectwa uległ .....

(podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)

.....

*Podpis*

Występujący o wydanie duplikatu świadectwa jest zobowiązany uiścić opłatę w kwocie **26 zł.**