



Wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie

Rzeszów, dnia.....

.....
nazwisko i imię rodzica/opiekuna dziecka

.....
adres zamieszkania

.....
nr telefonu kontaktowego:

**Do Dyrektora
Szkoły Podstawowej Nr 10
z Oddziałami Dwujęzycznymi
w Rzeszowie**

Dotyczy: przyjęcia dziecka do klasy

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka do Szkoły Podstawowej Nr 10 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie do klasy w roku szkolnym

Dane ucznia:

Imię (drugie imię) i nazwisko ucznia

Data i miejsce urodzenia:

PESEL:adres e-mail dziecka:

Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów):

ojca:adres e-mail ojca

matki: adres e-mail matki

Adres stałego zameldowania:

..... -
/prosimy o podanie kodu/

Adres **zameldowania** ucznia:

..... -
/prosimy o podanie kodu/

Telefony kontaktowe rodziców (prawnych opiekunów):

/domowy i do miejsca pracy/ ojca:

matki:

Adres i numer szkoły rejonowej:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka zawartych w podaniu, dla potrzeb szkoły (zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dn. 29.08.1997 roku, Dz.U. Nr 133 poz.883 z późn. zm.)

.....
podpis rodzica/opiekuna

str.1



Wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie, adres: ul. Dominikańska 4, 35-077 Rzeszów, reprezentowana przez Dyrektora.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez adres e-mail: iod1@erzeszow.pl lub pisemnie na adres administratora danych wskazany wyżej.

Dane - w zakresie zawartym w niniejszym formularzu - będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do wybranej klasy. Podstawą przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym. Informacja o wynikach naboru zostanie przekazana indywidualnie- nie zostanie nigdzie opublikowana.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez jednostkę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej jednostki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, jeżeli kandydat nie zostanie przyjęty jego dane będą przechowywane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

Prawa osób, których dane dotyczą:

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne,
- b) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- c) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),



Wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 10 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie

Rzeszów, dn.....

Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka

Ja niżej podpisany/a*
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego*

oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym* dziecka oraz oświadczam, iż **wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody** * na przetwarzanie przez Administratora Danych - Szkołę Podstawową nr 10 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie

wizerunku i informacji o osiągnięciach mojego syna/ córki*
imię i nazwisko dziecka)

utrwalonych w postaci zdjęć i filmów w ramach świadczonych usług w zakresie edukacji, w związku z realizacją zadań związanych z działalnością edukacyjną, wychowawczą i opiekuńczą szkoły - wycieczki, konkursy, uroczystości itp. oraz wykorzystywanie tego wizerunku poprzez umieszczenie go na:

- | | |
|---|----------|
| - stronie szkoły www.sp10.net | TAK/NIE* |
| - tablicach ściennych | TAK/NIE* |
| - oficjalnych szkolnych profilach w serwisach społecznościowych | TAK/NIE* |

Wizerunek dziecka/podopiecznego nie może być użyty w formie lub publikacji obraźliwej ani naruszać w inny sposób prawa do prywatności, istotnych interesów i innych dóbr osobistych dziecka/podopiecznego.

*Niepotrzebne skreślić

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych jest: Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie, adres: ul. Dominikańska 4, 35- 077 Rzeszów, reprezentowana przez Dyrektora.
2. Przetwarzanie (w tym rozpowszechnianie) danych w postaci: wizerunku oraz informacji o osiągnięciach będzie odbywało się w szczególności w celu promocji działań dydaktyczno - wychowawczych szkoły i osiągnięć uczniów.
3. **Informujemy, że wyrażenie zgody ma charakter dobrowolny, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Brak zgody na przetwarzanie wizerunku nie spowoduje niekorzystnych konsekwencji dla dziecka.**
4. Dane osobowe przechowywane będą na stronie szkoły przez jeden rok szkolny, a następnie trwale usuwane. Odbiorcami danych będą wszyscy zainteresowani wydarzeniami z życia szkoły.
5. Więcej informacji na www.sp10.net w zakładce RODO, Klauzula informacyjna dla rodziców i uczniów.