

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
W RZESZOWIE**

ul. Dominikańska 4

35-077 Rzeszów

CZĘŚĆ A

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

NA

**sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych dla stołówki
Szkoły Podstawowej nr 10 w Rzeszowie przy ul.
Dominikańskiej 4**

Dokumenty wchodzące w skład SIWZ:

- SIWZ cz. A - formalno-prawna;
- Oświadczenie Nr 1;
- Oświadczenie Nr 2;
- Ogólne warunki umowy - cz. B SIWZ;
- Formularz Ofertowy - cz. C SIWZ;
- Formularz cenowy - cz. C SIWZ (z określeniem rodzaju i ilości asortymentu) ;
- Wykaz dostaw - zał. Nr 3 do oferty.

Rzeszów, grudzień 2017 r.

Rozdział I

Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający: Szkoła Podstawowa Nr 10 w Rzeszowie, ul. Dominikańska 4,
35-077 Rzeszów
Regon 000242803,
NIP 813-24-04-425,
telefon 017 74 82 350,
faks 017 74 82 374,
adres strony internetowej www.sp10.net

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) zwanej dalej w skrócie uPzp.
2. Postępowanie prowadzi komisja przetargowa powołana przez kierownika Zamawiającego zgodnie z art. 19 ust. 2 uPzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w BZP na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych numer zgłoszenia nr 626552-N-2017 w dniu 4.12.2017 r. oraz:
 - od dnia 04.12.2017r . do 18.12.2017 r. na stronie internetowej Zamawiającego, adres: www.sp10.net
 - od dnia 04.12.2017r . do 18.12.2017 r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa - zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego - następujących artykułów spożywczych:

Cześć I zamówienia:

Mięso i wędliny, mięso drobiowe (świeże z bieżącej produkcji)

Kod CPV 15113000-3 Wieprzowina Kod
CPV 15112000-6 Drób

Cześć II zamówienia:

Warzywa i owoce, ziemniaki (dobrej jakości)

Kod CPV 15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty Kod CPV
03212100-1 Ziemniaki

Cześć III zamówienia:

Wyroby mleczarskie i nabiał, jajka (wg ważnej daty do spożycia - w okresie zaplanowanej przez zamawiającego dostawy i zużycia, jajka świeże z bieżącej produkcji)

Kod CPV 15500000-3 Produkty mleczarskie
Kod CPV 03142500-3 Jaja

Cześć IV zamówienia: Pieczywo (świeże z bieżącej produkcji maksymalnie 12 godzin od momentu wypieku poz. 1,2,4) Kod CPV 15811000-6 Pieczywo

Cześć V zamówienia:

Ryby i mrożonki (wg ważnej daty do spożycia — w okresie zaplanowanej przez zamawiającego dostawy i zużycia)

Kod CPV 15221000-3 Ryby mrożone

KodCPV 15331170-9 Warzywa mrożone

Kod CPV 15330000-0 Przetworzone owoce i warzywa

Cześć VI zamówienia:

Pozostałe artykuły żywnościowe (wg ważnej daty do spożycia - w okresie zaplanowanej przez zamawiającego dostawy i zużycia)

Kod CPV 15800000-6 Różne produkty spożywcze Kod CPV

15870000-7 Przyprawy i przyprawy korzenne

Cześć VII zamówienia:

Wyroby garmazeryjne (świeże z bieżącej produkcji) Kod

CPV 15894300-4 Dania gotowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo roboczego/ bieżącego przekazywania wniosków/uwag m.in. w zakresie walorów smakowych, wizualnych, gabarytowych itp. tak z własnej inicjatywy jak i w związku z ewentualnymi uwagami/zastrzeżeniami/propozycjami konsumentów. Powyższe ustalenia będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Szczegółowy wykaz zamawianego asortymentu ujęty został w kalkulacji cenowej na poszczególne części zamówienia - w **Formularzu cenowym - część C SIWZ**.
3. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych** poprzez składanie ofert na poszczególne części zamówienia. Za ofertę częściową uważa się ofertę obejmującą pełny asortyment określony w **Formularzu cenowym- część C SIWZ** dla danej części zamówienia.
4. Dostarczany asortyment winien być dobrej jakości w gat. I oraz spełniać **-w zależności od zaferowanej przez Wykonawcę części zamówienia** - wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności określone:
 - w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914.)- w tym HACCP;
 - w ustawie z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (j-t. Dz. U. z 2005 r. Nr 187 poz. 1577, z późn. zm.);
 - w ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. 2006 Nr 17, poz. 127 ze zm.);
 - Rozporządzenie (WE) 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139, 30/04/2004);
 - Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U z 2007 r. Nr 137, poz. 966 ze zm.)
5. Wszyscy pracownicy Wykonawcy mający bezpośredni kontakt z dostarczaną na rzecz Zamawiającego żywnością muszą posiadać aktualne określone przepisami o chorobach zakaźnych i zakażeniach - orzeczenie lekarskie do celów sanitarno - epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby. Rodzaje prac, gdzie wymagane jest przeprowadzenie badań do celów sanitarno - epidemiologicznych, określa rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 10 lipca 2006r. w sprawie wykazu prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby (Dz. U. z 2006 r. Nr 133, poz. 939).

6. W przypadku niespełnienia wymogów, co do jakości/ilości/terminów ważności do spożycia Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu zamówienia i żądać niezwłocznej dostawy właściwego asortymentu.
7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia specjalistycznym transportem spełniającym wymagania określone w obowiązujących przepisach (obowiązuje te części zamówienia, które muszą - zgodnie z przepisami - być tak przewożone).
8. Termin przydatności do spożycia dostarczanych produktów powinien być nie krótszy niż *W* okresu przydatności podanego na opakowaniu produktu (dotyczy części zamówienia nr 3,5,6).
9. Dowóz przedmiotu zamówienia do Zamawiającego odbędzie się transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
10. Dostawy będą wykonywane sukcesywnie wg zamówień składanych przez Zamawiającego. Zamówienia będą składane telefonicznie, faxem lub w czasie bieżącej dostawy.
11. Zamawiający przewiduje w okresie wakacyjnym 1 miesięczną przerwę w zamawianiu dostaw określonych w SIWZ.
12. Wskazane w Formularzu cenowym - część C SIWZ nazwy produktów są standardem oczekiwanym przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych należy mieć na względzie, iż Zamawiający uzna takie produkty za równoważne, jeżeli ich jakość/skład/aromat będą co najmniej na takim samym poziomie co produkty wskazane w SIWZ.

§ 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Rozpoczęcie: od 02.01.2018r.

Zakończenie: do 31.12.2018r.

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, a także ww. Wykonawcy występujący wspólnie — którzy spełniają warunki określone w uPzp oraz w SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy wymienieni w ust. 1, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, (Wykonawca, który zamierza przy wykonywaniu zamówienia polegać na osobach trzecich warunek określony w niniejszym punkcie musi spełniać osobiście)**SPOSÓB OCENY: na podstawie złożonego oświadczenia - zał. Nr 1 do oferty- wg wzoru**
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, (Wykonawca, który zamierza przy wykonywaniu zamówienia polegać na osobach trzecich spełni niniejszy warunek także jeżeli wykaże, iż spełnia go wskazana osoba trzecia);

SPOSÓB OCENY:

- na podstawie złożonego oświadczenia - zał. Nr 1 do oferty- wg wzoru;

- ponadto Zamawiający uzna za spełnienie tego wymogu przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, **wykonał lub wykonuje co najmniej jedną dostawę** (chodzi o jedną umowę niezależnie od ilości dostaw sukcesywnych w ramach tej jednej umowy) **o wartości brutto** odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, **odrębnie** dla każdej części zamówienia tj.:

Część I zamówienia: Mięso i wędliny, mięso drobiowe — **max brutto 56 431,64 PLN**

Część II zamówienia: Warzywa i owoce, ziemniaki- **max brutto 23 135,93 PLN**

Część III zamówienia: Wyroby mleczarskie i nabiał, jajka -**max. brutto 15 967,66PLN**

Część IV zamówienia: Pieczywo - max brutto 2 980,07 PLN

Część V zamówienia: Ryby i mrożonki - max. brutto 14 184,19 PLN

Część VI zamówienia: Pozostałe artykuły żywnościowe - max brutto 25 497,66 PLN

Część VII zamówienia: Wyroby garmażeryjne - max. brutto 50 153,28 PLN

W przypadku aktualnego/bieżącego wykonywania dostawy Zamawiający uzna za spełnienie ww. warunków, jeśli bieżące wykonanie umowy przez Wykonawcę wynosić będzie max wartości brutto, określone wyżej dla poszczególnych części zamówienia.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, (Wykonawca, który zamierza przy wykonywaniu zamówienia polegać na osobach trzecich spełni niniejszy warunek także, jeżeli wykaże, iż spełnia go wskazana osoba trzecia);

SPOSÓB OCENY: na podstawie złożonego oświadczenia - zał. Nr 1 do oferty - wg wzoru

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, (Wykonawca, który zamierza przy wykonywaniu zamówienia polegać na osobach trzecich spełni niniejszy warunek także, jeżeli wykaże, iż spełnia go wskazana osoba trzecia (w zakresie sytuacji finansowej) oraz wykaże, iż osobiście go spełnia w zakresie sytuacji ekonomicznej);

SPOSÓB OCENY: na podstawie złożonego oświadczenia - zał. Nr 1 do oferty — wg wzoru

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów wchodzących w skład oferty, o których mowa w § 6 części A SIWZ.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą spełniać wspólnie warunki określone w ust. 2 pkt 2), 3) i 4) natomiast każdy z partnerów musi spełnić warunki i załączyć dokumenty takie jak pojedynczy Wykonawca w zakresie wynikającym z ust. 2 pkt 1).
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, (zał. nr 6 do oferty)
6. Nie wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

§6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający wymaga złożenia w ofercie **następujących oświadczeń i dokumentów:**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę **warunków** opisanych w § 5 ust. 2 pkt. 1-4 SIWZ, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia Wykonawcy, że spełnia on warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 uPzp (zał. nr 1 do oferty - wg wzoru);
2. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z niniejszego postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, Zamawiający żąda:
 - 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia; (zał. nr 2 do oferty - wg wzoru);
 - 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp – (zał. nr 3 do oferty);

UWAGA: Zamawiający, w odniesieniu do osób fizycznych, uzna za złożony dokument, o którym mowa w pkt 2) jeżeli osoba fizyczna złoży tylko oświadczenie określone w pkt 1).

3. W celu wykazania **posiadania wiedzy i doświadczenia** Zamawiający żąda przedłożenia:

— wykazu dostaw - Zamawiający uzna za spełnienie tego wymogu przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę, odpowiadającą przedmiotowi zamówienia określonego dla każdej części zamówienia - **zgodnie z warunkiem opisanym w § 5 ust. 2 pkt 2 (zał. nr 3 do oferty - wg wzoru).**

4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 1-4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymienionych w § 6 ust. 2, pkt 1) i 2) SIWZ. **(zał. nr 2a oraz nr3a do oferty);**
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, **(zał. nr 3b do oferty);**
6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy ust. 6 stosuje się odpowiednio.

UWAGA do § 6

1. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcja) przepisy uPzp oraz postanowienia SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa** lub kopię notarialnie potwierdzoną **(zał. nr 5 do oferty)**. W treści udzielonego pełnomocnictwa muszą się znaleźć następujące wskazania: -pełnomocnictwo dotyczy niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
-nazwa z określeniem adresu i siedziby wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia,
—ustanowiony pełnomocnik oraz zakres jego umocowania.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców składających wspólną ofertę. Stosowne odpisy z rejestru lub ewidencji należy dołączyć do oferty **(zał. nr 5.1, 5.2, 5.3 itd.)**.

Powyższych zasad powinien przestrzegać także Wykonawca, który udzielił pełnomocnictwa celem jego reprezentowania w niniejszym postępowaniu.

3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
5. Dokumenty, o których mowa w § 6, należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z wyjątkiem **zał. nr 5**, który należy złożyć w formie oryginału lub kopii notarialnie potwierdzonej).
6. Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (**zał. nr 6 do oferty**).
9. Przed dokonaniem oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wezwie również Wykonawców do złożenia - w wyznaczonym przez siebie terminie - wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

§ 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH PO POROZUMIEWANIU SIE Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w dni robocze, w godzinach od **8⁰⁰ do 14⁰⁰**.
Pisma, wiadomości, informacje prosimy kierować na adres: **Szkoła Podstawowa Nr 10, ul. Dominikańska 4, 35-077 Rzeszów** z dopiskiem nazwy przedmiotowego postępowania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszczają także na tej stronie.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie sprowadzającej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz umieści stosowną informację na swojej stronie internetowej.

Do kontaktu z Wykonawcami uprawnieni są:

- **Pani Kamila Barczak-Łach** - tel. **017 74 82 350** w godz. od **8⁰⁰ do 14⁰⁰** w dni robocze

§ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 uPzp. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż jednak 60 dni.

§ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. **Formularz oferty stanowi część D SIWZ.**
2. Oferta musi być zgodna z uPzp a treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
5. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz nadanie załącznikom numerów wg wskazówek zawartych w § 6 STWZ, a także połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.
6. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy oznaczyć klauzulą: „*Jfie udostępniać - informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j. t. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)*”. Ww. informacje należy załączyć do oferty jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

UWAGA: Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.

7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
8. Zaleca się, aby formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na wzorach załączonych do SIWZ) były podpisane na każdej zapisanej stronie. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to powinien być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
11. Załączniki i dokumenty należy sporządzić wg wzorów i wymogów SIWZ.
12. Niedopuszczalne są modyfikacje, które zmieniłyby treść oświadczeń, informacji oraz warunków podanych w zapisach SIWZ.
13. Zaleca się, aby Wykonawcy składający ofertę zamieścili ją w kopercie (opakowaniu) opatrzonej **adresem zwrotnym Wykonawcy.**

Kopertę należy zaadresować w niżej podany sposób:

Szkoła Podstawowa Nr 10, ul. Dominikańska 4, 35-077 Rzeszów

„OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY NA sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych dla stołówki Szkoły Podstawowej nr 10 w Rzeszowie przy ul. Dominikańskiej 4”

Nie otwierać przed dniem 18.12.2017r., do godz. 10⁰⁰

14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

§ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty sporządzone ściśle według określonych wymagań należy składać do dnia **18.12..2017r. do godziny 10⁰⁰** w **sekretariacie Szkoły Podstawowej** Nr 10 przy ul. Dominikańskiej 4 w Rzeszowie.

Dotrzymanie ww. terminu dotyczy również ofert składanych drogą pocztową - liczy się moment wpływu oferty do Zamawiającego.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć wg takich samych zasad, jakie obowiązują przy składaniu oferty, z dopiskiem: „**Zmiana oferty**”.

3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty musi wpłynąć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.12.2017 r. o godz. 10⁰⁰** w **jadalni Szkoły Podstawowej** Nr 10 ul. Dominikańska 4 w Rzeszowie.
5. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji, o których mowa w § 10 ust. 6 SIWZ.

§ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty zostanie wyliczona **na Formularzu ofertowym i cenowym (część C SIWZ)** przez Wykonawcę na podstawie własnych wyliczeń z uwzględnieniem informacji zawartych we wszystkich częściach Specyfikacji.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Cena brutto i netto podana w ofercie powinna być wyliczona z uwzględnieniem wszystkich kosztów wraz z aktualnie obowiązującym podatkiem VAT (na moment składania oferty) z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r.
4. Wyliczona przez Wykonawcę cena będzie kompletna, jednoznaczna, ostateczna.

§ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Komisja przetargowa dokona oceny ofert wybierając ofertę najkorzystniejszą w oparciu o następujące kryteria:

- dla części zamówienia Nr I

kryterium: cena 40%;

jakość 50%

współpraca 10%

- dla części zamówienia Nr II-VI

kryterium 100% cena

- dla części zamówienia Nr VII

kryteria: cena 40%;

smak 60%

2. Oceny jakości dokona zespół „Zespół Degustacyjny” powołany na wniosek Komisji Przetargowej przez Dyrektora Szkoły spośród osób korzystających ze stołówki.
3. Dla potrzeb niniejszego postępowania przyjęto, iż jakością artykułów żywnościowych to zespół cech organoleptycznych obejmujących „podkryteria” - smak, zapach, konsystencję i wygląd, które można

wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów człowieka (po podgrzaniu, ugotowaniu w siedzibie Zamawiającego oferowanych potraw).

Ocena „podkryteriów” jakości dokonana zostanie w skali od 0 do 30 punktów, przy czym wartość punktowa „podkryteriów” może wynosić:

- a) Smak - od 0 do 15 pkt,
- b) Zapach - od 0 do 6 pkt,
- c) Współpraca - od 0 do 6 pkt,
- d) Wygląd zewnętrzny - od 0 do 3 pkt.

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

4. Po przeprowadzeniu formalnej oceny złożonych w postępowaniu ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu, celem przywiezienia w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego, produktów będących przedmiotem zamówienia. Ocenie podlegać będą wszystkie produkty garmażeryjne określone w **części VII zamówienia**.
5. Do oceny jakości należy przedłożyć próbki, tj. 150 - 200 gram ocenianego artykułu żywnościowego. Wykonawcy dostarczający próbki mają prawo uczestniczyć w trakcie degustacji zorganizowanej w siedzibie Zamawiającego.
6. Niedostarczenie przez Wykonawcę wszystkich wskazanych produktów, równoznaczne będzie z odrzuceniem oferty, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 uPzp.
7. Punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji przetargowej podlegają sumowaniu.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia — w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym we-wnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru oferty, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 uPzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1), na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tego konsorcjum.
6. Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo żądania okazania przez wybranych Wykonawców dokumentów potwierdzających spełnianie przez nich obowiązujących wymogów sanitarno

- epidemiologicznych. Nie okazanie w wyznaczanym przez Zamawiającego terminie przedmiotowych dokumentów zostanie potraktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od podpisania umowy — w takim przypadku znajdą zastosowanie przepisy uPzp.
7. W przypadku udzielenia zamówienia osobie fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą Zamawiający będzie mógł żądać potwierdzonej za zgodność z oryginałem wypisu z ewidencji działalności gospodarczej dotyczącej wybranego Wykonawcy.
 8. Zamawiający zaproponuje Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania w formie faksu lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty, albo w terminie 10 dni jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może zostać zawarta przed upływem ww. terminu jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta albo w trakcie postępowania nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
 9. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych

§ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE PO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy - część B SIWZ.

§ 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej unormowane w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują także organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Wykonawca może w terminach przewidzianych do wniesienia odwołania (szczegółowo opisanych w ust. 8 i 9) poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności przez niego podjętej lub zaniechanej - na które nie przysługuje odwołanie.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców. Na czynności podjęte w wyniku wniesienia informacji, o której mowa w ust. 2 odwołanie nie przysługuje - z wyjątkiem czynności określonych w ust. 4.
4. Odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje w przedmiotowym postępowaniu od następujących czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
5. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane w formie faksu lub droga elektroniczną albo w terminie 10 dni jeżeli zostały one przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień SIWZ (w zakresie opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu) wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Krajowa Izba Odwoławcza może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
16. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 uPzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
17. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 12 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 uPzp.
18. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

Rozdział II

Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą część zamówienia.

§19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 uPzp.

§ 20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

§ 22. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 23. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu - z wyjątkiem kosztów określonych w § 13 ust.5 SIWZ.

Rozdział III

Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 24. ŻĄDANIE WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

Zamawiający żąda przedstawienia w ofercie części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

§ 25. INFORMACJA O CZĘŚCIACH DOSTAW, KTÓRYCH WYKONAWCA NIE MOŻE POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

Zamawiający wskazuje, iż części VII zamówienia nie można powierzyć podwykonawcom.

ZAŁĄCZNIK NR I DO OFERTY

(pieczęć Wykonawcy)